



Univerzita Komenského v Bratislave

LEKÁRSKA FAKULTA

Dekanát, Špitálska 24, 813 72 Bratislava

Ing. Adela Kubíniová

tajomníčka



Vážená pani prednostka,  
Vážený pán prednosta  
Ústavy a kliniky LF UK

Váš list, č:                      Náš list.: 185/2012/sekr.                      Vybavuje: Kubíniová                      V Bratislave, 19.12. 2012

Vec: **Nové formuláre dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na r. 2013**

S účinnosťou od 1. januára 2013 sa zavádza pre zamestnancov pracujúcich na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a pre zamestnávateľov povinnosť odvádzať z príjmu za prácu na dohodu odvody na poisťovne do zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne, a to na základe **zákona č. 252/2012 Z.z.**, ktorým sa mení a dopĺňa **zákon č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení** v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, o.i. v:

- čl. II – zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce
- čl. III – zákon č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov
- čl. V – zákon č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení

Pre správny výpočet odvodov je nevyhnutné nahráť za dohodárov potrebné údaje do mzdového programu. Na základe toho sme upravili doteraz používané odporúčané formuláre dohôd a vložili do nich nové polia:

1. **poberateľ dôchodku** – uveďte druh, resp. nepoberám – pole musí byť vyplnené. V prípade, že je zamestnanec, s ktorým sa uzatvára dohoda o vykonaní práce alebo dohoda o pracovnej činnosti poberateľom dôchodku, musí uviesť presne druh dôchodku podľa predtlačky – starobný, invalidný, invalidný výsluhový, výsluhový po dovŕšení dôchodkového veku, prípadne predčasný starobný. Ak je zamestnanec poberateľom dôchodku - vzhľadom k tomu, že pri jednotlivých druhoch dôchodku platí zamestnanec aj zamestnávateľ iný druh odvodu, zamestnanec **musí priložiť k dohode kópiu rozhodnutia Sociálnej poisťovne o priznaní dôchodku**, z ktorej je zrejmé, aký druh dôchodku má priznaný (bez zobrazenia výšky dôchodku).
2. **zdravotná poisťovňa** – zamestnanec vyplní názov poisťovne a doloží kópiou zdravotného preukazu (netýka sa dohody o BPŠ)
3. **občianstvo** – povinné pole v module HR v IT Osobné údaje
4. **štátna príslušnosť** – povinné pole v prihláške do Sociálnej poisťovne

Od zamestnancov, ktorí majú uzatvorené dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti v r. 2012 a ktoré pokračujú do r. 2013, je nevyhnutné údaje o zdravotnej poisťovni a poberaní dôchodku vyžiadať **najneskôr do 5. 1. 2013** doručiť bezodkladne na Oddelenie personálnej práce LF UK kvôli povinnosti prihlásiť zamestnancov do zdravotnej poisťovne a k nahratiu údajov do mzdového programu.

V prílohe Vám zasielam **nové upravené vzory formulárov platné od 1.1.2013:**

- 1) **Dohoda o vykonaní práce** (doplnená o údaje 1-4)
- 2) **Dohoda o pracovnej činnosti** (doplnená o údaje 1-4)
- 3) **Dohoda o brigádnickej práci študentov** (doplnená o údaje 3-4)

S pozdravom

Ing. Adela Kubíniová, tajomníčka