



**VYÚČTOVANIE ZAHRANIČNEJ PRACOVNEJ CESTY č.**

Meno zamestnanca: ..... Pracovisko: .....  
Osob.číslo zamestnanca: ..... Štát vyslania: .....  
Dôvod: ..... Miesto: .....  
Spôsob dopravy: .....

**Nástup na ZPC**    **Miesto v SR:**    **Ukončenie ZPC**    **Miesto v SR:**  
dňa: ..... hod: .....    dňa: ..... hod: .....  
**Štátne hranice SR:**    **Štátne hranice SR:**  
dňa: ..... hod.: .....    dňa: ..... hod.: .....

**1. Poskytnuté stravné (R-raňajky, O- obed, V-večera): (VYZNAČIŤ!!!)**

**nárok na stravné podľa Zákona o cestovných náhradách:**

2. Vreckové
3. Použitie súkromného MV:
4. Ubytovanie
5. Cestovné výdavky
6. Potrebné vedľajšie výdavky:
7. Konferenčný poplatok:
8. Stravné (fix, nadlimit-zdaniteľné) / Zaokrúhlenie:

---

**Celkom bez zdaniteľných častok: (body 1,3-7)**

---

Poskytnutý preddavok

**Doplatok - preplatok bez zdaniteľných častok:**

Celkové náklady bez zdaniteľných častok vo vyplácanej mene (VM):

**Zdaniteľná čiastka vo VM (preplatená cez mzdu):**

**Doplatok - preplatok bez zdanit.čiasťky vo VM (preplatený cez pokladňu alebo mzdu):**

**Vyhlasujem, že som všetky údaje uviedol úplne a správne.**

Dátum: .....

Podpis zamestnanca: .....

Cestovnú správu a vyúčtovanie schválil:

Meno a priezvisko zamestnanca:

Dátum: .....

Podpis: .....

! Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty je "Správa z pracovnej cesty".