



## ŽIADANKA NA VYKONANIE OPRÁV

Prácu požaduje katedra, ústav, pracovisko:

Žiadanka číslo:	Dátum	Miesto, kde sa má pracovať, meno pracovníka a číslo telefónu	Označenie dôležitosti:

Podrobný popis požadovanej práce:

Pečiatka a podpis vedúceho pracovníka

Došlo dňa:

Pridelené  
pracovníkovi:

Podľa rozpisu dňa:

Evidenčné číslo  
zákazky:

\*Žiadanky týkajúce sa BOZP označte červene "BOZP"!

**A-PRACOVNÝ VÝKAZ**

Meno pracovníka, ktorý prácu vykonal	Dátum vykonania práce	Počet odpracovaných hodín	Hodinová sadzba Sk	Hodín práce Sk	Poznámka
Spolu Sk					

**B - VÝKAZ SPOTREBOVANÉHO MATERIÁLU**

Číslo skladovej výdajky, pokladničného bloku	Druh materiálu	Rozmer	Vydané kg	Jedn. cena	Cena materiálu	Poznámka
Príloha výdajky: Spolu Sk						

A - Mzdy	_____	Sk
B - Spotrebný materiál	_____	Sk
Súčet	_____	Sk
Celkové náklady na výrobok (opravu)	_____	Sk
	_____	Sk

Potvrdzujem prevzatie správne vykonanej práce a použitie materiálu

pečiatka a podpis ved. katedry, ústavu, pracoviska